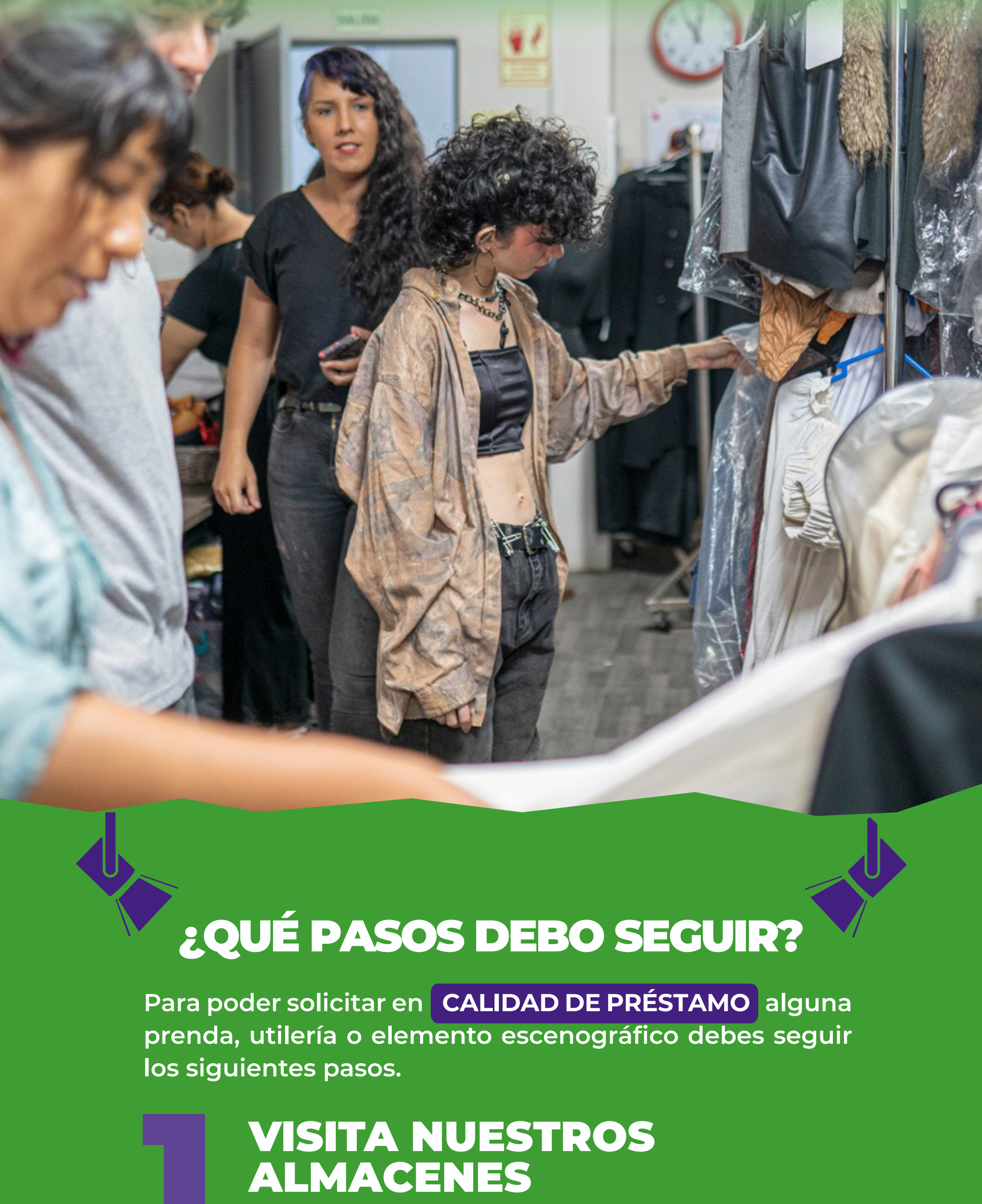


¿DESEAS SOLICITAR ALGO DE NUESTRO REPOSITORIO ARTÍSTICO?



¿QUÉ PASOS DEBO SEGUIR?

Para poder solicitar en **CALIDAD DE PRÉSTAMO** alguna prenda, utilería o elemento escenográfico debes seguir los siguientes pasos.

1 VISITA NUESTROS ALMACENES

VESTUARIO



<https://acortar.link/JF3ajB>

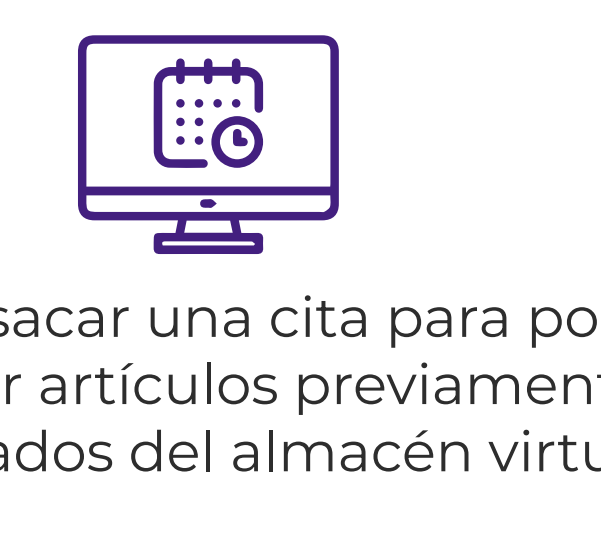
ELEMENTOS ESCENOGRÁFICOS



<https://acortar.link/eZtpFy>



UTILERÍA



<https://acortar.link/9985Ja>

2 DEBERÁS DETERMINAR ¿QUÉ NECESITAS?



¿Quieres sacar una cita para poder visualizar artículos previamente seleccionados del almacén virtual?



Debes enviar un correo a: tecnica_produccion@ensad.edu.pe

Para solicitar una cita con **2 días hábiles de anticipación**

3 ¿YA SABES QUÉ ARTÍCULOS NECESITAS?

¿QUIERES SOLICITAR UNO O MÁS ARTÍCULOS PARA UNA FECHA DETERMINADA?

*** Máximo 5 artículos por estudiante*



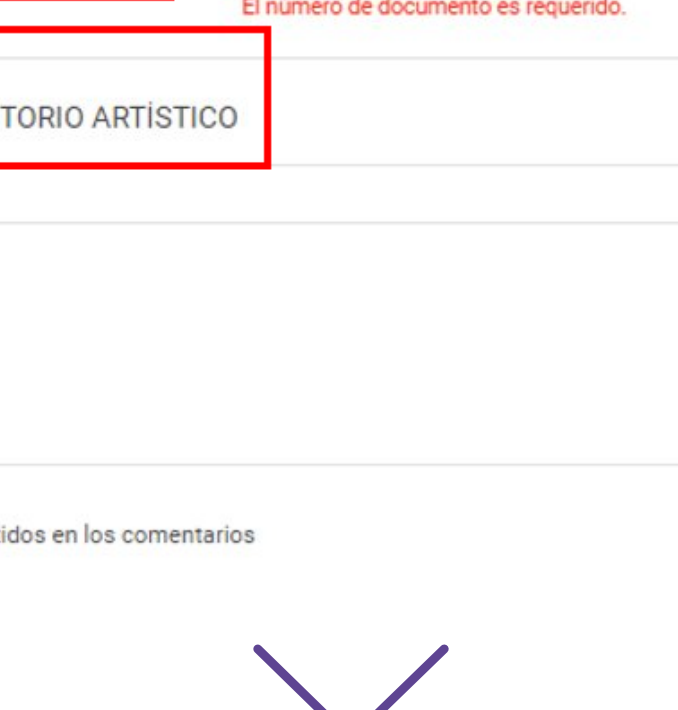
Deberás llenar el **FORMATO DE PRÉSTAMO**



<https://acortar.link/zPJqcN>



Ahora sí, ya estás a un paso de poder recoger los artículos seleccionados. Deberás solicitarlo por el **MINEDU en línea**.



Veamos el siguiente video: <https://youtu.be/VOT8OUX-EIU>

¿Cómo llenar tu solicitud en MINEDU en Línea?

Luego de ver el video, te dejamos algunos puntos a considerar

Nuevo Trámite

(*) Campos obligatorios

1. Destino

Seleccionar Entidad, donde ingresará su expediente

Entidad de destino *

UNIDAD EJECUTORA ESCUELA NACIONAL SUPERIOR DE ARTE DRAMÁTICO GUILLERMO UGART...

Descargar Entidades

Oficina de destino *

DIRECCION DE PRODUCCION ARTISTICA Y ACTIVIDADES ACADÉMICAS

No conozco

2. Detalle del expediente

Tipo de documento *

SOLICITUD

Número de documento *

Sin número

El número de documento es requerido.

Asunto *

PRESTAMO DE ARTICULOS DEL REPOSITORIO ARTISTICO

Comentarios

FECHAS A SOLICITAR

CANTIDAD DE ARTICULOS

41 caracter(es) ingresado(s) - 500 caracteres permitidos en los comentarios

Adjunta en este punto el formato de préstamo que ya descargaste y completaste previamente

Documento Principal *

(Si no cuenta con documento principal activar) Sin adjunto

Consideraciones para seleccionar el documento principal:

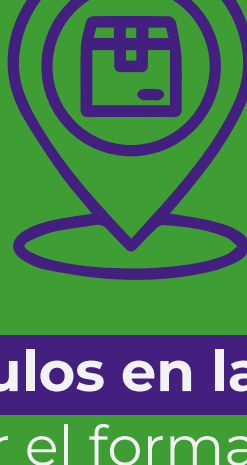
• Cargar solo (01) archivo digital

• Solo se permiten las extensiones: JPG, JPEG, PNG, DOC, DOCX, XLS, XLSX y PDF.

• El tamaño máximo permitido es de 40 MB.

SELECCIONAR ARCHIVO

4 ÚLTIMO PASO



Recoge tus artículos en la fecha asignada, recuerda firmar el formato que llenaste previamente y obtener tu cargo del mismo.



Todas las entregas de los artículos serán **posteriores al mediodía** hasta las 5:00 p.m. (previa coordinación)

A considerar **ESTUDIANTES:**

- Estar matriculado en el semestre académico actual.
- **RECUERDA** no deber ningún artículo al repositorio artístico de la universidad, ni haber tenido alguna amonestación en la devolución de algún artículo. De no cumplir este punto **NO PODRÁS ACCEDER AL BENEFICIO DEL PRÉSTAMO.**
- Podrás prestarte un máximo de 5 artículos del repositorio.
- Podrás prestarte los artículos durante 3 días hábiles.
- Llenar el **FORMATO DE PRÉSTAMO.**
- **EL USO DE LOS ARTÍCULOS SON SOLO PARA ACTIVIDADES ACADÉMICAS**
- Presentar tu solicitud de manera escrita (MINEDU en línea) adjuntando el **FORMATO DE PRÉSTAMO.**
- Todos los artículos deberán mantenerse en óptimo estado.
 - El mantenimiento respectivo de los artículos, deberá seguir las recomendaciones del especialista que hace la entrega del artículo.

A considerar **trabajadores UNAE:**

- Trabajar dentro del semestre académico actual.
- **RECUERDA** no deber ningún artículo al repositorio artístico de la universidad, ni haber tenido alguna amonestación en la devolución de algún artículo. De no cumplir este punto **NO PODRÁS ACCEDER AL BENEFICIO DEL PRÉSTAMO.**
- Podrás prestarte un máximo de 5 artículos del repositorio.
- Podrás prestarte los artículos durante 5 días hábiles.
- Llenar el **FORMATO DE PRÉSTAMO.**
- Presentar tu solicitud de manera escrita (MINEDU en línea) adjuntando el **FORMATO DE PRÉSTAMO.**
- Todas los artículos deberán mantenerse en óptimo estado.
 - El mantenimiento respectivo de los artículos, deberá seguir las recomendaciones del especialista que hace la entrega del artículo.



DIRECCIÓN DE PRODUCCIÓN ARTÍSTICA Y ACTIVIDADES ACADÉMICAS