



PERÚ

Ministerio de Educación

Despacho
Viceministerial
de Gestión Pedagógica

Dirección General de Educación
Técnico-Productiva y Superior
Tecnológica y Artística



"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Diálogo y la Reconciliación Nacional"

**PROCESO CAS N° 028- 2018 - CAS – ENSAD
COORDINADOR DE AREA ACADÉMICA DE DISEÑO ESCENOGRÁFICO-DA**

I. Generalidades

1. Objeto de la convocatoria

ENSAD requiere contratar los servicios de una persona para que realice las funciones de coordinación y gestión de los asuntos académicos y administrativos vinculados a los objetivos institucionales para fortalecer la formación de educación artística en Diseño Escenográfico.

2. Área, unidad orgánica y/u órgano solicitante

Dirección Académica.

3. Área encargada de realizar el proceso de contratación

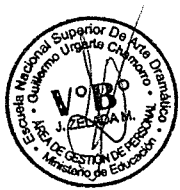
Oficina de Administración (a través del Área de Gestión de Personal)

4. Base legal

- Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
- Ley N° 29849, Ley que establece la eliminación progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo N° 1057 y otorga Derechos Laborales.
- Las demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios.

II. Perfil del Puesto

Requisitos	Detalle
Experiencia	Experiencia laboral mínima de siete (07) años en el sector público o privado. Experiencia laboral mínima de tres (03) años realizando funciones relacionadas al perfil del Puesto en el sector público o privado. Experiencia laboral mínima de dos (02) años realizando funciones relacionadas al perfil del Puesto en el sector público. <i>Experiencia mínima requerida: Director.</i>
Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios	Bachiller en Diseño Escenográfico o Arquitectura.
Cursos y/o estudios de especialización	Seminario-Taller de Diseño Escenográfico. Taller de Dirección teatral.
Conocimientos para el puesto y/o cargo	Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General. Ley N° 30512, ley de Institutos y Escuelas de Educación Superior y de la carrera pública de sus docentes. Gestión Cultural y Teatral Ofimática-Nivel básico.
Competencias	Liderazgo, organización de la información, iniciativa, planeación, orientación a resultados, análisis y trabajo en equipo.





PERÚ

Ministerio de Educación

Despacho Viceministerial de Gestión Pedagógica

Dirección General de Educación Técnico-Productiva y Superior Tecnológica y Artística

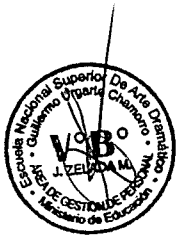


"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Diálogo y la Reconciliación Nacional"

III. Características del puesto y/o cargo

Principales funciones que desarrollar:

1. Formular y proponer a la Dirección Académica el Plan Anual de Trabajo del área a cargo para su respectiva evaluación y ejecución en el año académico, según corresponda.
2. Coordinar e informar a las unidades orgánicas los eventos académicos o proyectos de diseño escenográfico para solicitar apoyo administrativo y de gestión según corresponda.
3. Formular un Plan de Atracción de la carrera profesional de Diseño Escenográfico para incrementar el número anual de postulantes e ingresantes a dicha carrera profesional.
4. Coordinar por medio de la Dirección Académica con la Dirección de Producción Artística para la participación de los alumnos de diseño escenográfico en las obras teatrales o proyectos escénicos teatrales a realizar en las temporadas de verano e invierno.
5. Participar en los procesos de selección de docentes para la carrera profesional de diseño escenográfico así como la administración y dirección de los mismos en las actividades académicas en armonía con la normativa aplicable.
6. Otras funciones que le sean asignadas por el jefe inmediato superior, relacionadas con la misión del puesto.



IV. Condiciones esenciales del contrato



Condiciones	Detalle
Lugar de prestación del servicio	Área Académica de Diseño Escenográfico. Ubicado en la Sede principal de ENSAD, " La Cabaña", Parque de la Exposición. Av. 28 de Julio s/n – Lima.
Duración del contrato	Inicio: 01/10/2018 Término: 31/12/2018
Remuneración mensual	S/. 4,000.00 soles (Cuatro mil soles con 00/100) Incluye los montos de afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.

V. Cronograma y etapas del proceso

Etapas del proceso	Cronograma	Área responsable
Publicación del proceso en la página institucional del Servicio Nacional del Empleo www.empleosperu.gob.pe	10 días anteriores a la convocatoria	Área de Gestión de Personal
Convocatoria		
Publicación de la convocatoria en la página institucional de ENSAD www.ensad.edu.pe	Del martes 18/09/2018 al lunes 24/09/2018	Área de Gestión de Personal y el Área de Informática



PERÚ

Ministerio
de EducaciónDirección General de Educación
Técnico-Productiva y Superior
Tecnológica y Artística"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Diálogo y la Reconciliación Nacional"

Etapas del proceso	Cronograma	Área responsable
Publicación del proceso en la página institucional del Servicio Nacional del Empleo www.empleosperu.gob.pe	10 días anteriores a la convocatoria	Área de Gestión de Personal
Convocatoria		
Publicación de la convocatoria en la página institucional de ENSAD www.ensad.edu.pe	Del martes 18/09/2018 al lunes 24/09/2018	Área de Gestión de Personal y el Área de Informática
Presentación del Currículum vitae documentado (fotocopias simples) a la siguiente dirección: Av. 28 de Julio, La Cabaña-Parque de la Exposición, Lima (Mesa de Partes)	25/09/2018 08:30 am a 05:30pm	Tramite Documentario
Selección		
Evaluación del currículum vitae documentado	26/09/2018	Comité Evaluador
Publicación de resultados de la evaluación del currículum vitae documentado en la página web institucional www.ensad.edu.pe "Oportunidades Laborales"	26/09/2018	Área de Gestión de Personal y el Área de Informática
Evaluación de Técnica Lugar: Av. 28 de Julio, La Cabaña-Parque de la Exposición, Lima Las citaciones para entrevista personal se harán a través del correo electrónico señalado por el/la postulante	27/09/2018	Comité Evaluador
Evaluación de Entrevista Personal Lugar: Av. 28 de Julio, La Cabaña-Parque de la Exposición, Lima Las citaciones para entrevista personal se harán a través del correo electrónico señalado por el/la postulante	28/09/2018	Comité Evaluador
Publicación de resultados finales en la página web Institucional www.ensad.edu.pe "Oportunidades Laborales"	28/09/2018	Área de Gestión de Personal y el Área de Informática
Suscripción y registro del contrato		
Suscripción del contrato Lugar: Av. 28 de Julio, La Cabaña-Parque de la Exposición, Lima El área responsable se comunicará con la persona ganadora para tal fin.	Los cinco (5) primeros días hábiles después de publicados los resultados finales	Área de Gestión de Personal
Registro del contrato	Los cinco (5) primeros días hábiles después de la firma del contrato.	Área de Gestión de Personal

Consideraciones:

1. El cronograma es tentativo; sujeto a variaciones que se darán a conocer oportunamente. En el aviso de publicación de resultados de cada etapa, se anunciará la fecha y hora de la siguiente actividad. El postulante es responsable de realizar el seguimiento de la publicación de los resultados parciales y finales del presente proceso de selección.
2. Las consultas referidas al presente proceso de selección, deberá dirigirse al correo electrónico personal1@ensad.edu.pe

Lima, 04 de setiembre de 2018.

