



PERÚ

Ministerio de Educación

Dirección General de Educación Técnico-Productiva y Superior Tecnológica y Artística



"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres" "Año del Diálogo y la Reconciliación Nacional"

PROCESO CAS N° 014 - 2018 - CAS – ENSAD ANALISTA DE TERMINOS DE REFERENCIA Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS-OA

I. Generalidades

1. Objeto de la convocatoria

ENSAD requiere contratar los servicios de un profesional para que analice y contribuya a la gestión logística brindando opinión técnica sobre la viabilidad de los términos de referencia o especificaciones técnicas solicitadas por las áreas usuarias.

2. Área, unidad orgánica y/u órgano solicitante

Oficina de Administración

3. Área encargada de realizar el proceso de contratación

Oficina de Administración (a través del Área de Gestión de Personal)

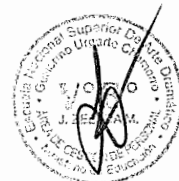
4. Base legal

- Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
Ley N° 29849, Ley que establece la eliminación progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo N° 1057 y otorga Derechos Laborales.
Las demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios.



II. Perfil del Puesto

Table with 2 columns: Requisitos and Detalle. Rows include Experiencia, Formación académica, Cursos y/o estudios de especialización, Conocimientos para el puesto, and Competencias.



III. Características del puesto y/o cargo

Principales funciones que desarrollar:

Four columns of empty lines for listing functions.



PERÚ

Ministerio de Educación

Dirección General de Educación Técnico-Productiva y Superior Tecnológica y Artística



"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres" "Año del Diálogo y la Reconciliación Nacional"

1. Analizar los requerimientos de las áreas usuarias para brindar opinión técnica sobre la viabilidad de los términos de referencia o especificaciones técnicas.
2. Coordinar y ejecutar la inducción sobre Términos de Referencia y Especificaciones Técnicas para fortalecer las capacidades de los servidores de las áreas usuarias.
3. Participar en la elaboración de cada plan de trabajo que realice los órganos de línea para brindar opinión técnica a la viabilidad de los requerimientos que soliciten.
4. Gestionar una copia de seguridad de los requerimientos de las áreas usuarias a fin de tener una referencia historial de los pedidos o solicitudes de los órganos de línea y unidades orgánicas.
5. Verificar que todo requerimiento este registrado en el SIGA para la atención oportuna de las solicitudes.
6. Otras funciones que le sean asignadas por el Jefe de la Oficina de Administración relacionada a la misión del puesto.



IV. Condiciones esenciales del contrato



Condiciones	Detalle
Lugar de prestación del servicio	Sede principal ENSAD – "La Cabaña", Parque de la Exposición. Av. 28 de Julio s/n - Lima.
Duración del contrato	Inicio: 01/10/2018 Término: 31/12/2018
Remuneración mensual	S/. 3,500.00 soles (Tres mil quinientos soles con 00/100) Incluye los montos de afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.



V. Cronograma y etapas del proceso

Etapas del proceso	Cronograma	Área responsable
Publicación del proceso en la página institucional del Servicio Nacional del Empleo www.empleosperu.gob.pe	10 días anteriores a la convocatoria	Área de Gestión de Personal
Convocatoria		
Publicación de la convocatoria en la página institucional de ENSAD www.ensad.edu.pe	Del martes 18/09/2018 al lunes 24/09/2018	Área de Gestión de Personal y el Área de Informática
Presentación del Currículum vitae documentado (fotocopias simples) a la siguiente dirección: Av. 28 de Julio, La Cabaña-Parque de la Exposición, Lima (Mesa de Partes)	25/09/2018 08:30 am a 05:30pm	Tramite Documentario



PERÚ

Ministerio de Educación

Dirección General de Educación Técnico-Productiva y Superior Tecnológica y Artística



"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres" "Año del Diálogo y la Reconciliación Nacional"

Selección		
Evaluación del currículum vitae documentado	26/09/2018	Comité Evaluador
Publicación de resultados de la evaluación del currículum vitae documentado en la página web institucional www.ensad.edu.pe "Oportunidades Laborales"	26/09/2018	Área de Gestión de Personal y el Área de Informática
Evaluación de Técnica Lugar: Av. 28 de Julio, La Cabaña-Parque de la Exposición, Lima Las citaciones para entrevista personal se harán a través del correo electrónico señalado por el/la postulante	27/09/2018	Comité Evaluador
Evaluación de Entrevista Personal Lugar: Av. 28 de Julio, La Cabaña-Parque de la Exposición, Lima Las citaciones para entrevista personal se harán a través del correo electrónico señalado por el/la postulante	28/09/2018	Comité Evaluador
Publicación de resultados finales en la página web Institucional www.ensad.edu.pe "Oportunidades Laborales"	28/09/2018	Área de Gestión de Personal y el Área de Informática
Suscripción y registro del contrato		
Suscripción del contrato Lugar: Av. 28 de Julio, La Cabaña-Parque de la Exposición, Lima El área responsable se comunicará con la persona ganadora para tal fin.	Los cinco (5) primeros días hábiles después de publicados los resultados finales	Área de Gestión de Personal
Registro del contrato	Los cinco (5) primeros días hábiles después de la firma del contrato.	Área de Gestión de Personal

Consideraciones:

1. El cronograma es tentativo; sujeto a variaciones que se darán a conocer oportunamente. En el aviso de publicación de resultados de cada etapa, se anunciará la fecha y hora de la siguiente actividad. El postulante es responsable de realizar el seguimiento de la publicación de los resultados parciales y finales del presente proceso de selección.
2. Las consultas referidas al presente proceso de selección, deberá dirigirse al correo electrónico personal1@ensad.edu.pe

Lima, 04 de setiembre de 2018.



Four sets of small, illegible stamps or marks arranged horizontally at the bottom of the page.