



PERÚ

Ministerio de Educación

Despacho Viceministerial de Gestión Pedagógica

Dirección General de Educación Técnico-Productiva y Superior Tecnológica y Artística



"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres" "Año del Diálogo y la Reconciliación Nacional"

PROCESO CAS N° 011 - 2018 - CAS – ENSAD

ENSAD requiere contratar los servicios de una Secretaria Ejecutiva para la Dirección General realizando el presente proceso de selección, cuyos criterios de Evaluación Curricular son los siguientes:

CRITERIOS DE EVALUACIÓN CURRICULAR (ANEXO A)

EVALUACIONES		PUNTAJE MINIMO	PUNTAJE MAXIMO
EVALUACIÓN CURRICULAR		20 puntos	30 puntos
I. Formación Académica		08	12
1.1.	Título técnico básico de (1 o 2 años) en Secretariado.	08	-
	Título técnico básico de (3 o 4 años) en Secretariado.	-	12
II. Experiencia		12	18
2.1.	Mínimo nueve (09) años laborando en el sector público o privado.	CUMPLE	CUMPLE
III. Experiencia Específica			
3.1.	Mínimo cinco (05) años realizando funciones relacionadas al Perfil del Puesto en el sector público o Privado.	CUMPLE	CUMPLE
3.2.	Mínimo tres (03) años realizando funciones relacionadas al Perfil del Puesto en el sector público.	12	-
	Más de tres (03) años hasta cinco (05) años realizando funciones relacionadas al Perfil del Puesto en el sector público.	-	18
	Experiencia de un (01) año realizando las funciones del puesto en Escuelas de Educación Superior de Formación Artística del sector público.	CUMPLE	CUMPLE
	Experiencia en el nivel mínimo de <u>Asistente</u> ya sea en el sector público o privado.	CUMPLE	CUMPLE
IV. Cursos/ Estudios de especialización			
	Seminario Taller de Archivo Institucional o Taller en Procedimiento Administrativo.	CUMPLE	CUMPLE

