



PERÚ

Ministerio de Educación

Despacho Viceministerial de Gestión Pedagógica

Dirección General de Educación Técnico-Productiva y Superior Tecnológica y Artística



"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres" "Año del Diálogo y la Reconciliación Nacional"

PROCESO CAS N° 009 - 2018 - CAS – ENSAD

ENSAD requiere contratar los servicios de un/a Asistente Administrativo para el Área de Gestión de Personal realizando el presente proceso de selección, cuyos criterios de Evaluación Curricular son los siguientes:

CRITERIOS DE EVALUACIÓN CURRICULAR (ANEXO A)

Table with 3 columns: EVALUACIONES, PUNTAJE MINIMO, PUNTAJE MAXIMO. Rows include: EVALUACIÓN CURRICULAR (20/30), I. Formación Académica (08/12), 1.1. Estudios universitarios (08/-), Egresado (0/12), II. Experiencia (12/18), 2.1. Mínimo cuatro años (CUMPLE/CUMPLE), III. Experiencia Específica (3.1. Mínimo dos años (CUMPLE/CUMPLE), 3.2. Mínimo un año (12/-), De dos a cuatro años (0/18), Experiencia en nivel Asistente (CUMPLE/CUMPLE), IV. Cursos/ Estudios de especialización (Seminario, Curso, Capacitaciones) (CUMPLE/CUMPLE)

